

ДОГОВОР № ____ / ____

г. Санкт-Петербург

«_____» _____ 2015 г.

ООО «Нева-ЛИТ» в лице *ведущего специалиста отдела продаж Новожилова Кирилла Игоревича*, действующего на основании *Доверенности от 14.03.2014*, именуемое в дальнейшем «Производитель», с одной стороны, и

_____ в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество представителя)

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Дилер, с

(устава, доверенности, приказа и т.п.)

другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Производитель поручает, а Дилер берет на себя обязанности по распространению продукции, изготавливаемой ООО «Нева-ЛИТ», именуемой в дальнейшем «Продукт». Размер, комплектность, цвет Продукта, сопровождающая документация, а также форма поставки и другие требования к Продукту перечислены в Спецификации № 1, 2, которые являются неотъемлемой частью данного договора и, в соответствии с которой, производитель выполняет заказ. Для каждого нового заказа готовиться новые Спецификации № 1, 2 с текущим номером документа и ссылкой на данный договор.

1.2. Производитель обязуется предоставить услуги по замеру, изготовлению, доставке и установке (при необходимости) Продукта, а Дилер обязуется оплатить эти услуги. После проведения контрольного замера цена на Продукт может быть изменена, на основании данных, полученных в ходе контрольного замера и отличающихся от данных предварительного эскиза, направленного Дилером.

1.3. Дилер обязуется принять изготовленный Продукт и произвести оплату заказа в порядке, установленном настоящим Договором.

2. Стоимость продукта, работ и порядок расчетов.

2.1. Производитель устанавливает цену на Продукт, указанную в Спецификации № 2. Дилер имеет право продажи продукта по любой цене.

2.2. Дилер выкупает у Производителя Продукт партиями не менее **определено в Таблицы минимальных партий и бонусных программ 2.2.1. при условии заполнения Таблицы.**

2.3. Получение партии Продукта осуществляется **по адресу указанному в Спецификации №2**

на складе Производителя, по адресу указанному в Спецификациях №1 и №2 (нужное вписать)

и оформляется актом сдачи-приемки готовой Продукции.

2.4. Оплата полученной партии Продукта Дилером осуществляется одновременно, в полном объеме, путем 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Производителя на основании выставленного Производителем счета.

2.5. Дилер имеет право на дополнительные (бонусные) скидки в том случае, если объем продаж по нескольким партиям не менее **определено в Таблица минимальных партий и бонусных программ 2.2.1.**

2.6. Исчисления бонусной скидки осуществляются **в конце квартала**

в конце квартала, года, при осуществлении заказов новой партии (нужное вписать)

2.7. Впоследствии при заказе новых изделий данный договор предусматривает подписание только Спецификации № 1, 2, с указанием номера и даты заключения данного договора.

3. Срок изготовления и доставки изделия

3.1. Срок изготовления Продукта определяется в каждом конкретном случае и отражается в Спецификации № 2.

3.2. Срок изготовления исчисляется с момента предварительной оплаты Дилером предусмотренной в п.2.1, 2.4. настоящего Договора и с момента осуществления контрольного замера.

3.3. Приемка изделий по качеству и количеству оформляется двусторонним подписанием накладных документов.

3.4. Производитель имеет право на досрочную передачу изделия, о чем устно извещает Дилера.

3.5. Доставка и установка производится по согласованию обеих сторон и отражается в Спецификации № 2.

3.6. Стороны договорились, что в случае самостоятельной доставки заказа Дилером, недостатки, возникшие вследствие самостоятельной доставки, не подлежат устранению в порядке гарантии.

3.7. Сборка и установка осуществляется представителями Производителя. Стороны договорились, что в случае самостоятельной сборки (подключения, монтажа, ввода в эксплуатацию) заказа Дилером, недостатки, возникшие вследствие самостоятельной сборки, не подлежат устранению в порядке гарантии. Производитель не несет ответственность за причиненный вред здоровью людей и сохранности имущества Дилера и иных лиц, возникшие вследствие самостоятельной сборки выполненного заказа Дилером.

4. Обязанности сторон

4.1. Производитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Дилеру Продукт в необходимом количестве в течение согласованного с Дилером срока, указанного в Спецификациях № 1, 2.

4.1.2. Уведомлять Дилера об изменениях в составе Продукта или его цены в течение 3 (трех) дней с момента проведения контрольного замера.

- 4.1.3. Предоставить Дилеру рекламную информацию о: Продукте, Продавце, а также проконсультировать о формах организаций сбытовой политики для данного Продукта.
- 4.1.4. Передать Дилеру для организации работы список ответов на типовые вопросы.
- 4.1.5. Провести обучение (при необходимости) одного представителя Дилера. Обучение большого числа представителей Дилера осуществляется за счет Дилера.
- 4.1.6. Назначить ответственное лицо, с которым Дилер решает все вопросы, связанные с выполнением работ по настоящему Договору.
- 4.1.7. Производитель предоставляет Дилеру для целей демонстрации (и обучения) по *одному образцу каждого вида материала или Изделий на один физический адрес*, после каждой реализации Продукта, но не менее **39 000 т.р. от рыночной стоимости изделий или образцов, что отражается в Спецификациях №1 и №2 и в акте об ответственном хранении.**
- 4.2. Дилер обязуется:
- 4.2.1. Обеспечить рекламу Продукта в соответствии с предоставленными образцами и материалами.
- 4.2.2. Уважать и защищать законные права Производителя, возникающие в связи с настоящим Договором, в частности, сохранять коммерческие тайны, которые могут стать известны Дилеру в связи с выполнением данного Договора. К коммерческой тайне относится любая информация, которая
- 4.2.2.1. при сообщении была явно охарактеризована как представляющая коммерческую тайну Продавца;
- 4.2.2.2. Не является общедоступной;
- 4.2.2.3. представляет коммерческий интерес или дает конкурентные преимущества.
- 4.2.3. Дилер обязуется закончить все ремонтные работы до начала монтажа, изготовленного Производителем Продукта.
- 4.2.4. Дилер обязуется произвести оплату выставочного образца, переданному Дилеру на основании Спецификации № 2 и акта ответственного хранения, после его реализации в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отгрузки.

5. Порядок доставки, установки и приемки изделия

- 5.1. Доставка изделия производится транспортом Производителя и осуществляется по адресу, указанному в Спецификации № 2.
- 5.2. Оплата транспортных услуг и услуг по монтажу изготовленных изделий согласовывается с Дилером, отмечается в Спецификации № 2.
- 5.3. Дилер должен обеспечить доступ монтажной бригаде к месту установки изделия, электропроводкой, включая заземление, для подключения электроинструментов в непосредственной близости от монтируемого изделия, напряжением 220 В, 1 кВт. Старая мебель, мойка, варочные поверхности (газовая или электрическая плиты) должны быть демонтированы. Помещение, в котором происходит монтаж, должно хорошо освещаться, иметь возможность проветривания. Пол, стены, предметы интерьера (модули, пеналы и пр.) должны быть защищены от возможных механических повреждений, грызи и пыли. Стены должны быть способны выдержать нагрузку навесных конструкций.
- 5.4. Дилер вправе во всякое время проверять ход и качество выполняемых работ, не вмешиваясь при этом в технологическую цепочку работ и деятельность Производителя. По окончании установки Дилер принимает работу у Производителя, приемка выполненных работ (услуг) удостоверяется подписанием сторонами акта сдачи-приемки работ (услуг). Право собственности на изделие переходит к Дилеру с момента подписания акта сдачи-приемки работ (услуг) и полной оплаты остаточной стоимости согласно настоящего Договора.
- 5.5. При доставке и погрузочно-разгрузочных работах, выполняемых третьими лицами, привлекаемые Дилером, ответственность по качеству, целостности, поставляемых изделий, распространяется на Дилера.
- 5.6. В случае самовывоза, если Дилер не вывозит готовые изделия в течении 5-ти банковских дней с момента изготовления, Производитель берет на себя обязанность по ответственному хранению с оплатой данной услуги в размере 1 % от стоимости изделия за каждый день хранения, но не более 50% от стоимости изделия.

6. Гарантийные обязательства.

- 6.1. Гарантия на монтаж изделия составляет 18 (восемнадцать) месяцев. Гарантийный срок действует со дня передачи изделия Дилеру по акту сдачи-приемки работ (услуг).
- 6.2. Гарантийное обслуживание на изделие составляет 18 (восемнадцать) месяцев при условии монтажа изделий силами Производителя. На монтажные работы, произведенные третьими лицами, гарантия не распространяется.
- 6.3. В случае, если повреждения вызваны нарушением правил эксплуатации изделия по вине Дилера, действиями третьих лиц, то ремонт изделий осуществляется за счет Дилера.
- 6.4. Причины выхода из строя Изделия, в отношении которого не закончен срок гарантийного обслуживания, устанавливаются полномочными представителями сторон с оформлением соответствующего акта.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Производитель несет ответственность перед Дилером за правильность проведения замеров (только в том случае, когда они были произведены Производителем) и оформления заказа.
- 7.1.1. Если Дилер самостоятельно предоставляет размеры изделий Производителю, то за правильность замера выполненного Дилером или третьими лицами Производитель ответственности не несет.
- 7.2. Производитель несет ответственность перед Дилером за качество продукции и сроки ее изготовления, доставку и установку (монтаж).
- 7.3. Дилер несет ответственность перед Производителем за своевременную оплату продукции.
- 7.4. При нарушении сроков передачи Производителю денежных средств, предусмотренных в настоящем Договоре, Дилер выплачивает Производителю штраф в размере 0,1% от общей стоимости по Договору за каждый день просрочки, но не более учетной ставки рефинансирования, установленной ЦБ России.

7.5. Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от обязательств по выполнению Договора.

7.6. В случае, если Дилером не оплачивается вторая часть стоимости Договора, то по истечении 30 (тридцати) банковских дней с момента изготовления изделия или деталей изделия Производителем, последний имеет право реализовать изделие или детали изделия третьему лицу. Оплаченная ранее сумма возвращается Дилеру за вычетом понесенных

8. Разрешение споров

8.1. Стороны констатируют, что все споры по настоящему Договору будут по возможности разрешаться путем переговоров. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

8.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями о порядке разрешения споров между сторонами - участниками коммерческих, финансовых или иных отношений делового оборота.

9. Условия расторжения и изменения договора

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

9.2. Корректировка условий Договора после его подписания не допускается.

9.3. Производитель может расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

9.3.1 при нарушении Дилером коммерческой тайны Производителя;

9.3.2 при решении о прекращении производства Продукта;

9.3.3 при отсутствии заказов Продукта Дилером в течение 3 (трех) месяцев.

9.4. При расторжении договора на основании пп. 9.3.1, 9.3.2, 9.3.3 все товарно-материальные ценности, переданные Дилеру согласно акту ответственного хранения и/или Спецификаций №1 и Спецификации №2, подлежат возврату Производителю.

9.5. Дилер может расторгнуть договор в следующих случаях:

9.5.1 при нарушении Производителем сроков и условий поставки Продукта;

9.5.2 при невыполнении Производителем условий настоящего Договора в части, касающейся предоставления необходимой информации и обучения представителей Дилера

9.6. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, препятствующих какой-либо стороне полностью или частично выполнить свои обязательства по настоящему Договору, а именно: пожар, стихийные бедствия, состояние войны, военные операции любого характера, блокада, решения федеральных органов власти и другие, независимые от сторон обстоятельства, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

10. Заключительные положения

10.1. При подписании настоящего Договора Стороны подтверждают, что отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данную сделку на крайне невыгодных для себя условиях.

10.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения обеими Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

10.3. Все устные договоренности, относительно изготовления, сроки и условий поставки Продукта, не нашедшие отражения в Спецификациях № 1,2 считаются недействительными.

10.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон

10.5 Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны, заключившие данный Договор, руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Реквизиты сторон:

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ:

ДИЛЕР:

197374 г. Санкт-Петербург,

ул. Савушкина, д.85, литер «А», II-этаж

ИНН 7814523997

КПП 781401001

ОГРН 1127847022742

ОКПО 38047398

БИК 044030766

р/с 40702810301050801050

филиал ПТР ПАО «Ханты-Мансийский банк Открытие»

к/с 30101810400000000766

Ген. Директор, глав. Бухгалтер:

Андрушко Николай Анатольевич

специалист отдела продаж _____ Новожилов К.И.

Таблица минимальных партий и бонусных программ 2.2.1.

| Категории | Минимум | | I | | II | | III | |
|--|---------------------------|----|---------------------------|-----|--------------------------|-----|--------------------------|-----|
| | | | | | | | | |
| Акриловый искусственный камень 1-цвет | 1,7 м ² /месяц | -- | 5,4 м ² /месяц | 10% | 11 м ² /месяц | 15% | 50 м ² /месяц | 20% |
| Литьевой искусственный камень 1-цвет | 1,7 м ² /месяц | -- | 5,4 м ² /месяц | 10% | 11 м ² /месяц | 15% | 50 м ² /месяц | 20% |
| Верзалит (подоконная доска) все цвета | 5 м.п./месяц | -- | 18 м.п./месяц | 10% | 30 м.п./месяц | 15% | 60 м.п./месяц | 20% |
| Верзалит (столы, столешницы, подстолья) все цвета | 10 шт./месяц | -- | 20 шт./месяц | 10% | 30 шт./месяц | 15% | 60 шт./месяц | 20% |

- Таблица считается заполненной если хотя бы одна строка не имеет пустых граф, не используемые строки зачеркиваются.

<http://www.nevalit.ru>

Уважаемые партнеры!

Благодарим Вас за выбор продукции «Нева-ЛИТ». Мы верим в долгосрочное и эффективное партнерское сотрудничество с Вашей компанией. Для того, чтобы работа Вашего персонала была максимально эффективной и сосредоточенной на продажах, предлагаем Вашему вниманию следующие отделы фабрики, отвечающие за сервис и качество обслуживания клиентов:

Отдел обработки заказов.

Ваш персональный менеджер:
Абуков Андрей
тел.: (812) 309-39-13, доб.: 101
тел.: (812) 969-84-52
E-mail: werzalit@nevalit.ru
Ваш e-mail: _____

Вам необходимо сбросить эскиз (хотя бы начерченный от руки), все заказы для размещения на Фабрике принимаются **в электронном виде с использованием обязательных комментариев (в теме письма должен стоять номер договора, название организации (юридическое) и номер документа-спецификаций если он был присвоен заранее, если нет, тогда Вам его обязательно присвоят в ответе с просчетом)** на электронную почту info@nevalit.ru или на электронную почту Вашего личного менеджера _____@nevalit.ru **в письменном виде на фирменном бланке Вашей организации** по факсу (812) 309-39-13 (доб. 0, в тоновом режиме). Заказы, оформленные иным способом или отправленные на другие адреса, или с адресов не прописанных ранее, могут автоматически удалиться в течении рабочего дня.

Далее Ваш заказ передается менеджеру на обработку. Результатом его работы является отправленное на Ваш адрес письмо, которое содержит спецификацию №2(точный просчет) и спецификацию №1 (чертёж на основании которого был сделан просчет).

Вам необходимо распечатать спецификации и проверить. Эта процедура называется подтверждением заказа. Если **Вы не согласны с содержимым оформленного менеджером заказа**, или у Вас **появилась необходимость внести какие-либо изменения**, Вы должны оформить Бланк изменения к спецификации или попросить менеджера переделать полностью и прислать Спецификации №1 и/или №2 и отправить её (их) на электронную почту _____@nevalit.ru **(ПОЧТА ВЫБИРАЕТСЯ и прописывается ОДИН РАЗ И ВСЯ ПЕРЕПИСКА ИДЕТ ТОЛЬКО ЧЕРЕЗ НЕЕ, только руководитель отдела сбыта-коммерческий отдел, вправе поменять почту известив об этом дилера и весь его персонал или наоборот в том-же порядке, это относится к обеим сторонам)** тема письма должна строго соблюдаться, Ваш личный менеджер переделает документы и повторно вышлет их Вам для проверки. Процедуру необходимо повторять до тех пор, пока менеджер не сделает все необходимое.

Если Вы полностью согласны с содержанием обработанного заказа, Вы **подписываете с полной расшифровкой спецификации, ставите дату и печать**. Затем высылаете подтвержденные спецификации №1, №2 на электронный адрес _____@nevalit.ru, тема и содержимое письма должны строго соблюдаться от начальной переписки и до ее завершения(т.е. не создаются новые письма, а отправка осуществляется по средствам ответа на письма) или на автоматический факс (812) 309-39-13 (доб. 0, в тоновом режиме). Подтверждение высылается на каждый заказ отдельно. Подтверждения, отправленные на другие адреса или телефоны, рассматриваться не будут.

После получения подтвержденной Вами спецификации Вам будет выставлен счет на оплату, в котором указывается стоимость данного заказа.

Заказы запускаются в производство **только после получения подтвержденных Вами спецификаций и поступления оплаты в размере не менее 70% от установленной стоимости, указанной в счете**, при этом Ваш менеджер вправе затребовать информацию о **дате изготовления заказа** путем направления уведомления на электронный адрес переписки или на номер факса.

Менеджеры по сервису

Ваш персональный менеджер

Поддерживает постоянный контакт с существующими клиентами, организует работу с ними по устоявшимся деловым схемам.

1. Ведет учет исполнения сделанных заказов и взаиморасчетов с клиентами. Анализирует случаи возвратов и отказов. Принимает меры к недопущению подобных случаев в будущем.
2. Осуществляет информационное сопровождение клиента (рассылка информационных писем о скидках, специальных акциях, изменению цен, о вводе новых моделей и пр.).
3. Организует отгрузку всех необходимых образцов, каталогов и рекламных материалов.
4. Организует проведение ежемесячных сверок с клиентами.
5. Организует выполнение срочных заказов, а также внесение изменений в заказы. При необходимости, консультирует клиента по оптимальному составлению заказа.
6. Согласовывает с клиентами дату отгрузки (передачи) товара. Заявка на отгрузку (**Спецификация №2**)
7. Собирает и систематизирует информацию по клиентам (ведение информационной клиентской базы данных). Ведет историю продаж по каждому своему клиенту.
8. Обеспечивает своевременное и достоверное оформление всей предусмотренной отчетности и иной рабочей документации.

Отдел рекламаций

Ваш персональный менеджер

Все рекламации, поступающие на фабрику, должны быть оформлены на фирменном бланке Вашей организации.

1. Рекламации необходимо отправлять на электронный адрес Вашего персонального менеджера и копию обязательно директору по развитию nill@nevalit.ru с обязательными условиями (**в теме письма должен стоять номер договора или номер документа-спецификации, название организации** (юридическое)).
2. К рекламации должны прилагаться фотографии иллюстрирующие суть претензии, фото должны быть четкими, желательно предоставлять фотографии не только места повреждения, но и всего элемента в целом, фото этикетки и упаковки, что позволит получить полное представление о бракованном элементе, а также ускорит рассмотрение претензии. Необходимо как можно точнее, описать появившийся брак или случай, который способствовал. По возможности, тема письма должна называться «ОТЗЫВ»
3. Прием и рассмотрение бракованных элементов осуществляется на фабрике, по предварительной договоренности и только при наличии бланка рекламации прикрепленном к элементу или переданным менеджеру отдела, лично. Все дефекты должны быть отмечены бумажными «стикерами».
4. Рассмотрение рекламации происходит согласно договора, после поступления рекламационной заявки на фабрику.
5. Все изменения и пожелания по вариантам решения рекламаций менеджерами отдела, принимаются только в письменном виде на адреса электронной почты с уведомлением о прочтении, либо лично в руки с подтверждением о приеме входящей корреспонденции(печать и дату необходимо требовать у секретаря). По телефонному звонку изменения вносятся НЕ БУДУТ.

Успешных продаж!!!

**С уважением,
специалист отдела продаж
Абуков А.С.**

Ознакомлен(а)

А К Т выполненных работ
по Спецификациям №1, №2 с номером документа _____

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 2015 г.

1. Настоящий акт составлен в подтверждение того, что услуги по Спецификациям №1, №2 выполнены в полном объеме и с надлежащим качеством, изделия доставлены или доставлены и смонтированы либо прием изделий осуществляется без оказания перечисленных выше услуг.

| № | Изделия/работы | Количество | Остаток |
|---|----------------|------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. Стороны по вышеуказанному договору и/или спецификации претензий по выполненным работам не имеют.

Отзыв, предложение, жалоба «Заказчика» о результатах услуг.

(при отсутствии таковых поставить прочерк)

или оставить отзыв по тел.: (812) 994-15-15

Исполнитель:

Заказчик:

_____ / _____ / _____ / _____ /

А К Т выполненных работ
по Спецификациям №1, №2 с номером документа _____

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 2015 г.

3. Настоящий акт составлен в подтверждение того, что услуги по Спецификациям №1, №2 выполнены в полном объеме и с надлежащим качеством, изделия доставлены или доставлены и смонтированы либо прием изделий осуществляется без оказания перечисленных выше услуг.

| № | Изделия/работы | Количество | Остаток |
|---|----------------|------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. Стороны по вышеуказанному договору и/или спецификации претензий по выполненным работам не имеют.

Отзыв, предложение, жалоба «Заказчика» о результатах услуг.

(при отсутствии таковых поставить прочерк)

или оставить отзыв по тел.: (812) 994-15-15

Исполнитель:

Заказчик:

_____ / _____ / _____ / _____ /

ООО "НЕВА-ЛИТ"

197374 г. Санкт-Петербург, ул. Савушкина д. 85, литер «А», II-этаж

ИНН 7814523997 КПП 781401001

ОГРН 1127847022742 ОКПО 38047398

БИК 044030766 р/с 40702810301050801050

филиал Ф-л ПТР ПАО «Ханты-Мансийский банк Открытие»

к/с 3010180400000000766

Адрес производства: ул. Савушкина д. 85, т./факс (812) 309-39-13

г. Санкт-Петербург

«14» марта 2014 г.

Доверенность.

Настоящей доверенностью ООО «Нева-Лит», ИНН 7814523997, ОГРН 1127847022742, зарегистрированное Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №15 по С-Пб. 11 января 2012 г., в лице генерального директора Андрушко Николая Анатольевича, действующего на основании Устава, доверяет гражданину РФ Новожилову Кириллу Игоревичу, проживающему по адресу: С-Пб., ул. Байконурская дом 5-1-493, паспорт гражданина РФ 40 04 493005, выдан 35 о/м Приморского р-а «30» сентября 2003 года, совершать от имени ООО «Нева-Лит» следующие действия:

Вести переговоры по вопросам сотрудничества, заключать договоры по предмету переговоров и получение наличных денежных средств на сумму до 10 000 000 (десяти миллионов) руб., получать все необходимые документы, расписываться, подписывать первичные бухгалтерские документы, а именно счета, счета-фактуры, товарные накладные и акты сдачи-приемки выполненных работ, получать и отправлять грузы, подписывать транспортные документы, а также совершать все действия, связанные с выполнением настоящего поручения. С правом передоверия.

Настоящая доверенность выдана сроком на 3(три) года.

Образец подписи Новожилова К.И. _____ удостоверяю.

Генеральный директор ООО «Нева-Лит» _____ Андрушко Н.А..

